

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Vereniging van Openbare Bibliotheken
statutair gevestigd te 's-Gravenhage

d.d. 12 juli 2016



STATUTENWIJZIGING

(Vereniging van Openbare Bibliotheken)

Heden, twaalf juli tweeduizend zestien, _____
verscheen voor mij, mr. Antoinette Elisabeth Cornelia Dierckxsens, notaris te 's-Gravenhage:—
mevrouw Karin Helena Sophia Gordijn, te dezen woonplaats kiezend ten kantore van _____
Notariskantoor Grijmans Dierckxsens, met adres: Bezuidenhoutseweg 237, 2594 AM Den _____
Haag, geboren te 's-Gravenhage op tien juli negentienhonderd tweeënzeventig, te dezen _____
handelend in hoedanigheid van medewerker, werkzaam ten kantore van Notariskantoor _____
Grijmans I Dierckxsens, gevestigd te 's-Gravenhage, en als zodanig gemachtigd tot het doen—
verlijden van deze akte door het voltallige bestuur van de vereniging: **Vereniging van** _____
Openbare Bibliotheken, hierna te noemen "de **vereniging**" of "de **VOB**", statutair gevestigd—
te Den Haag en met adres: 2511 GA 's-Gravenhage, Wijnhaven 6, ingeschreven in het _____
Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40407381, blijkens een _____
onderhandse akte van volmacht welke aan deze akte zal worden vastgehecht. _____
De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

Oprichting, statuten

De vereniging werd blijkens de informatie uit het Handelsregister van de Kamer van _____
Koophandel opgericht op acht april negentienhonderd tweeënzeventig. _____

Laatste statutenwijziging

De statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op éénendertig december _____
tweeduizend tien voor mr. J.H.M. Grijmans, notaris te 's-Gravenhage, verleden. _____

Besluit tot statutenwijziging

In een algemene ledenvergadering op zestien juni tweeduizend zestien gehouden is (onder—
meer) besloten tot integrale wijziging van de statuten van de vereniging. _____

Notulen

Een uittreksel uit de notulen van deze algemene ledenvergadering is aan deze akte _____
vastgehecht. _____

Machtiging

In voormelde ledenvergadering is verzuimd om te besluiten tot het verlenen van machtiging—
aan een persoon om de akte houdende de wijziging van de statuten van de vereniging te doen—
opmaken, te passeren en te tekenen. Dientengevolge heeft het bestuur van de vereniging, als—
het daartoe bevoegde orgaan, schriftelijk volmacht gegeven aan de comparante, in haar _____
gemelde hoedanigheid, om de akte houdende de wijziging van de statuten van de vereniging—
te doen opmaken, te passeren en te tekenen. _____

Statutenwijziging

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde naar aanleiding van voormeld besluit en ter—
uitvoering daarvan de statuten van de vereniging met ingang van heden integraal te wijzigen—
als volgt: _____

"PREAMBULE

Op één januari tweeduizend vijftien trad de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen—
(Wsob) in werking. Mede naar aanleiding van deze nieuwe wet heeft de vereniging zich in het—



najaar van het jaar tweeduizend vijftien geheroriënteerd op haar positie. Op landelijk niveau heeft de vereniging nieuwe rollen te spelen, zowel voor het bibliotheeknetwerk (in relatie tot de Koninklijke Bibliotheek en in relatie tot de leden) als vanwege de maatschappelijke rol die de leden vervullen op lokaal vlak.

Tijdens de algemene ledenvergadering van tien december tweeduizend vijftien hebben de leden het herpositioneringsdocument "VOB 3.0" overgenomen. Het document impliceert veranderingen die gevolgen hebben voor de statuten van de vereniging. Tijdens de algemene ledenvergadering van zestien juni tweeduizend zestien zijn deze (geactualiseerde) statuten vastgesteld door de leden. Bij deze gelegenheid zijn tevens enkele wijzigingen overgenomen die al enige tijd "in de pen" zaten.

De wijzigingen als gevolg het herpositioneringsdocument hebben betrekking op drie punten. Allereerst zijn de bestuurscommissies (die de facto al waren afgeschaft) nu uit de statuten gehaald. Hiervoor in de plaats is de mogelijkheid van project- of werkgroepen gecreëerd. Het bestuur krijgt de bevoegdheid deze in te stellen. De directeur krijgt de bevoegdheid de samenstelling, taken en bevoegdheden vast te stellen en de leden van de project- of werkgroep te benoemen en te ontslaan.

Daarnaast krijgt de directeur een centrale rol in de beleidsvorming, dit overeenkomstig de inhoud van het directiestatuut. De eerdere statuten waren hiermee niet helemaal in lijn: dit is aangepast.

De bepalingen omtrent de certificering zijn eveneens aangepast. De bepaling dat leden die niet zijn gecertificeerd niet toegelaten worden tot de vereniging is geschrapt (want: lastig te handhaven). In plaats daarvan is opgenomen dat leden dienen te participeren in het systeem van certificering zoals wordt onderhouden door de Stichting Certificering Openbare Bibliotheken.

Tot slot: als gevolg van de huidige wijzigingsronde heeft de vereniging nog slechts twee soorten leden. Het geassocieerd lidmaatschap is geschrapt. De categorieën gewone en buitengewone leden met hun rechten zijn opnieuw gedefinieerd in artikel 7 (rechten en verplichtingen van de leden) met als uitgangspunt dat de VOB een vereniging is van en voor (directeuren van) openbare bibliotheken.

De VOB staat voor het behartigen van de gezamenlijke belangen van de openbare bibliotheken in Nederland, met het accent op de zakelijke belangen. Daarnaast levert zij een bijdrage aan het functioneren van het netwerk van bibliotheekvoorzieningen. De VOB is een brancheorganisatie die slagvaardig, flexibel en vraaggestuurd optreedt als belangenbehartiger, contractpartij, dienstverlener, ontmoetingsplaats en werkgeversorganisatie. Versterking van de maatschappelijke rol van de leden staat centraal.

ARTIKEL 1

NAAM, ZETEL EN VERENIGINGSJAAR

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging van Openbare Bibliotheken**.
2. Zij is statutair gevestigd te Den Haag.
3. Zij is opgericht op acht april negentienhonderd tweeënzeventig. Per één januari tweeduizend elf is de Werkgeversvereniging Openbare Bibliotheken hierin opgegaan.
4. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.



ARTIKEL 2

DOEL

1. Het doel van de vereniging is de behartiging van de belangen van de aangesloten leden— vanuit het perspectief van hun maatschappelijk ondernemerschap en werkgeverschap.— De vereniging beoogt hiermee de versterking van het maatschappelijk belang, de positie— en het functioneren van de openbare bibliotheken in Nederland en al hetgeen wat met— een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn,— alles in de ruimste zin van het woord.—
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:—
 - a. het stimuleren van visieontwikkeling en het bevorderen van kwaliteit,— professionaliteit, samenhang en innovatief vermogen van de bibliotheekorganisaties;—
 - b. het behartigen van collectieve belangen ten overstaan van overheden,— toeleveranciers en organisaties die betrokken zijn bij vervaardiging, productie en— distributie van media;—
 - c. het bevorderen van promotie van de branche;—
 - d. het samenwerken met andere organisaties en instellingen, nationaal en— internationaal op gebied van bibliotheekwerk en maatschappelijk ondernemerschap;—
 - e. het onderhouden van contacten, het plegen van overleg en het onderhandelen met— organisaties van werknemers en werkgevers;—
 - f. het afsluiten van collectieve arbeidsovereenkomsten;—
 - g. het ten behoeve van de leden aangaan van overeenkomsten met derden;—
 - h. het stimuleren van arbeidsmarkt, sociaal beleid en de opleiding en bijscholing voor— de branche;—
 - i. het verlenen van ondersteuning en dienstverlening aan de leden op gebied van— maatschappelijk ondernemerschap en werkgeverschap;—
 - j. het bieden van een platform voor de leden voor onderlinge uitwisseling van kennis,— samenwerking en deskundigheidsbevordering door het organiseren van— ledenbijeenkomsten, project- of werkgroepen, cursussen, andersoortige— manifestaties, website en (elektronische) publicaties;—
 - k. het zo nodig voeren van gerechtelijke procedures ten behoeve van de leden of een— ledencollectief;—
 - l. het in stand houden van een verenigingsbureau ten behoeve van de uitvoering van— taken van de vereniging;—
 - m. alle andere middelen die aan het doel van de vereniging bevorderlijk kunnen zijn.—

ARTIKEL 3

GELDMIDDELEN

- De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:—
- a. contributies en andere bijdragen van de leden;—
 - b. subsidies;—
 - c. baten voortvloeiende uit levering van producten en diensten;—
 - d. schenkingen, giften, erfstellingen en legaten;—
 - e. andere baten.—



ARTIKEL 4

LEDEN

1. Lid van de vereniging kunnen zijn:
 - a. rechtspersonen die openbare bibliotheken in stand houden zoals bedoeld in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen; Onder een openbare bibliotheek wordt verstaan: een organisatie met rechtspersoonlijkheid die een of meerdere voor een ieder toegankelijke openbare bibliotheekvoorzieningen verzorgt en die in overwegende mate door een of meer gemeenten wordt gesubsidieerd of in stand gehouden.
 - b. rechtspersonen die een provinciale ondersteuningsinstelling in stand houden zoals bedoeld in de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen; Onder een provinciale ondersteuningsinstelling wordt verstaan: een in overwegende mate door een of meer provincies gesubsidieerde of in stand gehouden voorziening die een pakket aan ondersteunende activiteiten biedt voor de lokale bibliotheken in de desbetreffende provincie of provincies.
 - c. andere rechtspersonen die naar het oordeel van het bestuur deel uitmaken van de branche van het openbare bibliotheekwerk of daarin een functie vervullen die een lidmaatschap van de vereniging rechtvaardigen.
2. Behalve het onderscheid in lid 1 worden de gewone leden ook onderscheiden in leden waarop de cao Openbare Bibliotheken van toepassing is en leden die een andere arbeidsvoorwaardenregeling toepassen.
3. Tot het lidmaatschap zoals bedoeld in lid 1, sub a, van dit artikel worden rechtspersonen toegelaten die participeren in het systeem van certificering zoals wordt onderhouden door de Stichting Certificering Openbare Bibliotheken of haar rechtsopvolger.
4. In het huishoudelijk reglement van de vereniging kunnen nadere voorwaarden aan het lidmaatschap worden gesteld voor de leden als bedoeld in lid 1, sub b en c, van dit artikel.
5. Rechtspersonen die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap kunnen worden toegelaten tot het buitengewoon lidmaatschap.

ARTIKEL 5

TOELATING TOT HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap wordt verkregen door schriftelijke aanmelding bij het bestuur. Deze schriftelijke aanmelding wordt binnen twee weken na ontvangst daarvan door het bestuurter kennisgeving bericht aan de directeur van het verenigingsbureau, die in overleg met het bestuur binnen acht weken na ontvangst van deze kennisgeving beslist over de toelating.
De directeur dient bij zijn/haar beslissing in aanmerking te nemen of de aanvrager voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap als bedoeld in artikel 4, leden 3 en 4, van deze statuten.
2. Indien de directeur besluit het gewone lidmaatschap niet te verlenen, kunnen kandidaat-leden tegen dit besluit van de directeur om het lidmaatschap niet te verlenen schriftelijk bezwaar aantekenen bij het bestuur.
Het bestuur besluit, binnen acht weken na ontvangst van dit bezwaar, op het bezwaar na



- voorafgaand advies te hebben gevraagd aan een commissie van onderzoek waarin geen bestuursleden zitting hebben.
3. Indien een kandidaat-lid niet wordt toegelaten door de directeur en ook niet, na bezwaar, door het bestuur kan de ledenvergadering op een gemotiveerd schriftelijk verzoek van de kandidaat-lid-aanvrager en gehoord het advies van de directeur en het bestuur alsnog toelating besluiten, mits de aanvrager, indien van toepassing, voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap als bedoeld in artikel 4, leden 3 en 4, van deze statuten.
 4. De directeur beslist in overleg met het bestuur over toelating tot het buitengewone lidmaatschap. De leden 1 tot en met 3 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing op de toelating van deze categorie leden.

ARTIKEL 6

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door ontbinding van de rechtspersoon die het lidmaatschap bezit;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging; Deze kan geschieden:
 - i wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap zoals bij de statuten gesteld te voldoen;
 - ii wanneer een lid als bedoeld in artikel 4, lid 1, sub a, van deze statuten niet participeert in het systeem van certificering zoals wordt onderhouden door de Stichting Certificering Openbare Bibliotheken of haar rechtsopvolger;
 - iii wanneer een lid de verplichtingen uit het lidmaatschap niet nakomt;
 - iv wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d. door ontzetting.
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. In geval de opzegging geschiedt wegens de in het eerste lid sub c onder ii bedoelde omstandigheid wordt door het bestuur zo nodig voorafgaand advies gevraagd aan een commissie van onderzoek waarin geen bestuursleden zitting mogen hebben.
Tegen een besluit tot opzegging van het gewone lidmaatschap staat het betreffende lid binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de ledenvergadering.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzegtermijn van één jaar.
Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgend op de datum waartegen was opgezegd.



5. Een lid is niet bevoegd een besluit waarbij de verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten door tussentijdse opzegging binnen één maand nadat hem dat besluit is bekend geworden of is verteld.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur, behoudens beroep op de ledenvergadering binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving van het besluit. Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse contributie voor het betreffende jaar geheel verschuldigd, tenzij opzegging geschiedt vanwege de vereniging.

ARTIKEL 7

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

1. Alle leden kunnen gebruik maken van informatie, dienstverlening en producten die de vereniging ten behoeve van haar leden (mede) heeft ontwikkeld. De afname van of deelname aan producten en diensten kan door het bestuur aan nadere voorwaarden zijn gebonden.
2. Alle leden hebben toegang tot ledenvergaderingen.
3. Tijdens ledenvergaderingen hebben:
 - a) gewone leden spreek- en stemrecht;
 - b) buitengewone leden alleen spreekrecht.
4. Tijdens cao ledenvergaderingen is artikel 14, lid 5, van deze statuten van toepassing.
5. Door toetreding tot de vereniging verklaart het lid zich te onderwerpen aan de statuten, het huishoudelijk reglement, eventuele andere reglementen, alsmede de besluiten van de ledenvergadering, de besluiten van de cao ledenvergadering als bedoeld in artikel 14 van deze statuten en de besluiten van het bestuur.
6. De leden zijn verplicht tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de ledenvergadering wordt vastgesteld met inachtneming van het bepaalde in lid 9 van dit artikel. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.
7. De leden zijn verplicht op verzoek van het bestuur specifieke bedrijfseconomische gegevens en/of documenten te leveren ten behoeve van de monitoring van de branche, het genereren van kengetallen en branchestatistieken, de beleidsontwikkeling en de voorbereiding van overleg over collectieve arbeidsvoorwaarden en andere vormen van collectieve dataverzameling.
8. Onverminderd het bepaalde in artikel 13 van deze statuten omtrent besluitvorming en stemrecht worden besluiten die alleen aan een bepaalde categorie leden verplichtingen oplegt genomen met meerderheid van de stemmen van die betrokken leden.
9. Besluiten die de leden financiële verplichtingen opleggen jegens de vereniging of derden worden genomen op basis van het gewogen stemrecht als bedoeld in artikel 13, lid 2, van deze statuten.
10. Besluiten van de organen van de vereniging die alle leden of een categorie van de leden



binden worden zo spoedig mogelijk bekend gemaakt, hetzij elektronisch, hetzij door publicatie in een periodiek van de vereniging dat aan de betreffende categorie leden wordt toegezonden, hetzij door middel van een schriftelijke kennisgeving.

ARTIKEL 8

BESTUUR

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen, met inbegrip van de voorzitter, die worden benoemd door de ledenvergadering. Bestuursleden, mits minder dan de helft van het totaal aantal bestuursleden, kunnen ook buiten de kring van leden van de vereniging worden benoemd.
2. Een niet voltallig bestuur is bestuursbevoegd.
3. De voorzitter wordt door de ledenvergadering in functie gekozen op voordracht van het bestuur. De leden hebben het recht tot het stellen van eigen kandidaten.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een vice-voorzitter, secretaris en een penningmeester, alsmede zodanig andere functionarissen als het wenselijk acht. Met uitzondering van de voorzitter kan een bestuurslid meer dan één functie bekleden.
5. De bestuursleden worden benoemd voor perioden van vier jaar, samenvallende met verenigingsjaren.
Zij treden volgens een door het bestuur op te stellen rooster af.
Bij aftreden zijn zij eenmaal terstond herbenoembaar.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door schriftelijk bedanken;
 - b. door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging van het lid of de leden waarmee het betreffende bestuurslid een binding heeft;
 - c. door verlies van de binding met het lid of de leden van de vereniging op grond waarvan het betreffende bestuurslid is benoemd;
 - d. door ontslag door de ledenvergadering als bedoeld in lid 7;
 - e. door overlijden;
 - f. door het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen.
7. Bij handelingen in strijd met de belangen van de vereniging kan een bestuurslid op voordracht van het bestuur door de ledenvergadering worden ontslagen. Hangende het onderzoek naar de bedoelde handelingen heeft het bestuur de bevoegdheid de betrokkene te schorsen voor een periode van ten hoogste zes maanden. Een schorsing die niet binnen zes maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
8. Ingeval van een tussentijdse vacature wordt een nieuw gekozen bestuurslid benoemd voor een termijn van vier jaar, samenvallend met verenigingsjaren. Bij aftreden is hij/zij eenmaal terstond herbenoembaar.

ARTIKEL 9

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van



overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het gehele bestuur of door de voorzitter en de secretaris, gezamenlijk, dan wel door de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk. In dit laatste geval treedt bij ontstentenis van de voorzitter de vicevoorzitter in zijn plaats op.
4. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels gesteld omtrent de besluitvorming en werkwijze van het bestuur.

ARTIKEL 10

VERENIGINGSBUREAU EN DIRECTEUR

1. De werkzaamheden voor de vereniging worden uitgevoerd door een verenigingsbureau.
2. De leiding aan het bureau berust bij de directeur. De directeur is tevens ambtelijk secretaris en adviseur van het bestuur.
3. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur.
4. De directeur verricht zijn werkzaamheden overeenkomstig een door het bestuur op te stellen directiestatuut, waarin de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de directeur zijn aangegeven evenals het overleg tussen bestuur en directeur.

ARTIKEL 11

JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING, BEGROTING

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenvergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de ledenvergadering over.
3. Het bestuur overlegt aan de ledenvergadering een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek omtrent de getrouwheid van stukken.
4. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1, 2 en 3 zeven jaar lang te bewaren.
5. Het bestuur legt jaarlijks een begroting voor het komende verenigingsjaar ter goedkeuring voor aan de ledenvergadering.
6. Het bestuur legt het te voeren beleid, alsmede het daarvan afgeleide activiteitenplan voor de vereniging, jaarlijks ter vaststelling aan de ledenvergadering voor in combinatie met de goed te keuren begroting.

ARTIKEL 12

LEDENVERGADERING

1. Aan de ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen.



2. Jaarlijks worden ten minste twee ledenvergaderingen gehouden. Eén van deze vergaderingen wordt gehouden voor één juli, behoudens verlenging van deze termijn door de ledenvergadering. In deze vergadering brengt het bestuur over het achterliggende verenigingsjaar zijn jaarverslag uit en legt het rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid als bedoeld in artikel 11, lid 2, van deze statuten. Een tweede jaarlijkse vergadering wordt gehouden in het najaar. In deze vergadering legt het bestuur de begroting en het activiteitenplan voor het nieuwe jaar als bedoeld in artikel 11, leden 5 en 6, van deze statuten ter goedkeuring voor.
3. Andere ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk oordeelt, alsmede in het geval als bedoeld in het laatste lid van dit artikel.
4. Toegang tot de ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, waaronder begrepen buitengewone leden, alle bestuursleden, adviseurs van het bestuur en medewerkers van het verenigingsbureau aan wie het bestuur heeft toegestaan de ledenvergadering bij te wonen. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden. Het bestuur kan, ook op voorstel van de leden, andere dan de in dit lid bedoelde personen uitnodigen de ledenvergadering bij te wonen.
5. De ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast. Dit reglement mag niet in strijd zijn met de wet - ook waar die geen dwingend recht bevat - noch met de statuten.
6. De ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden en wordt hun ten minste drie weken tevoren toegezonden. Oproeping kan ook geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres van de leden dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt. In spoedeisende gevallen kan het bestuur deze termijn bekorten.
7. Op schriftelijk verzoek van ten minste twintig leden, is het bestuur verplicht een buitengewone ledenvergadering bijeen te roepen. Het verzoek dient vergezeld te gaan van een opgave van de te behandelen punten. Aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. De buitengewone ledenvergadering dient binnen vier weken te worden uitgeschreven met een oproepingstermijn van hoogstens vier weken.

ARTIKEL 13

STEMRECHT EN BESLUITVORMING

1. In de ledenvergadering wordt het stemrecht uitgeoefend door de gewone leden, voor zover zij niet geschorst zijn. Op een ledenvergadering worden de (stem)rechten per lid uitgeoefend door één daartoe door het lid vooraf schriftelijk of digitaal aangemelde persoon.
2. Leden kunnen hun stemrecht overdragen aan een ander lid, doch dienen hiervan vooraf melding te maken bij het verenigingsbureau. Cao-gebonden leden kunnen hun stemrecht in de cao ledenvergadering alleen overdragen aan een ander cao-gebonden lid met stemrecht in de cao ledenvergadering, doch dienen hiervan vooraf melding te maken bij het verenigingsbureau.



3. De gewone leden hebben ieder één stem tenzij in deze statuten ten aanzien van een specifiek besluit van de ledenvergadering respectievelijk de cao ledenvergadering is bepaald dat aan bepaalde leden meer dan één stem wordt toegekend overeenkomstig het hierna bepaalde, in deze statuten ook aangeduid als "het gewogen stemrecht". Voor het gewogen stemrecht wordt de berekening van het aantal stempunten per lid vastgelegd in het huishoudelijk reglement.
4. Besluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij anders is bepaald in deze statuten. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Het bestuur kan ook buiten de ledenvergadering door een schriftelijke of digitale stemming zorgen voor een besluit van de leden.
6. Voor de schriftelijke of digitale stemming buiten de ledenvergadering om geldt de volgende procedure:
 - het bestuur bepaalt de duur van een schriftelijke of digitale stemming; de minimumtermijn bedraagt twee weken;
 - een lid van het bestuur houdt toezicht op de stemprocedure;
 - per lid is slechts één door het betreffende lid vooraf schriftelijk of digitaal aangemelde persoon gerechtigd zijn stem uit te brengen;
 - geraadpleegde leden van wie niet binnen de aangegeven termijn bericht is ontvangen worden geacht blanco te hebben gestemd;
 - blanco stemmen en stemmen die ongeldig zijn, worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Indien de stemmen staken is het voorstel verworpen;
 - het oordeel van het bestuur dat een besluit is genomen met de in lid 4 vereiste meerderheid is beslissend; hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit.
7. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de ledenvergadering.

ARTIKEL 14

CAO ONDERHANDELINGSDELEGATIE EN CAO LEDENVERGADERING

1. Het bestuur stelt een onderhandelingsdelegatie in voor het namens de vereniging onderhandelen over arbeidsvoorwaarden alsmede het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten.
2. De samenstelling, taken en bevoegdheden van deze onderhandelingsdelegatie worden geregeld in het huishoudelijk reglement.
3. Het bestuur belegt bij het bereiken van een onderhandelingsresultaat een cao ledenvergadering of zorgt voor een besluit van die leden die de cao Openbare Bibliotheken toepassen door een schriftelijke of digitale stemming volgens de procedure zoals vastgelegd in artikel 13, lid 6, van deze statuten.
4. Op schriftelijk verzoek van ten minste twintig leden die de cao Openbare Bibliotheken toepassen is het bestuur verplicht een cao ledenvergadering bijeen te roepen op een termijn van niet langer dan vier weken. Dit verzoek dient binnen een termijn van acht dagen na de aankondiging van het voornemen tot een schriftelijke of digitale stemming aan het bestuur bekend te zijn.



5. Stemrecht in de cao ledenvergadering hebben alle niet geschorste leden die als _____ werkgever onder de werkingssfeer van de cao Openbare Bibliotheken vallen en die geen andere arbeidsvoorwaardenregeling toepassen. _____
6. Alle cao-gebonden leden hebben toegang tot de cao ledenvergadering en kunnen het woord voeren. Het bestuur kan andere personen uitnodigen de cao ledenvergadering bij te wonen. _____
7. Het onderhandelingsresultaat wordt aangenomen of bekrachtigd door een besluit van de cao ledenvergadering of een besluit verkregen door schriftelijke of digitale stemming dat wordt genomen op basis van het gewogen stemrecht als bedoeld in artikel 13, lid 2, van deze statuten en met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen. _____
8. Het bepaalde in de artikelen 12 en 13 van deze statuten is van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen en de besluitvorming van de cao ledenvergadering. _____

ARTIKEL 15

PROJECT- OF WERKGROEPEN

1. Het bestuur kan één of meer tijdelijke project- of werkgroepen instellen. _____
2. De directeur stelt de samenstelling, taken en bevoegdheden van de project- of werkgroepen vast. _____
3. De directeur benoemt en ontslaat de leden van de project- of werkgroep. _____

ARTIKEL 16

WIJZIGING STATUTEN EN HUISHOUDELIJK REGLEMENT; ONTBINDING

1. In de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging kan geen wijziging worden gebracht dan door een besluit van een ledenvergadering, waartoe schriftelijk is opgeroepen met de mededeling, dat ter vergadering wijziging van de statuten en/of het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. _____
Het in dit lid bepaalde is van overeenkomstige toepassing op een voorstel tot fusie, splitsing of ontbinding van de vereniging. _____
2. Ten minste vijf dagen vóór de vergadering dient een afschrift van het voorstel tot wijziging van de statuten en/of huishoudelijk reglement, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. _____
3. Deze voorstellen kunnen uitgaan van het bestuur of van twintig stemgerechtigde leden. De leden moeten hun voorstel schriftelijk en voorzien van een toelichting bij het bestuur indienen, dat, indien zulks wordt verlangd, alsdan binnen drie maanden een ledenvergadering uitschrijft met een termijn tussen oproeping en vergadering van maximaal vier weken. _____
4. Een besluit tot wijziging van de statuten en/of het huishoudelijk reglement wordt genomen op basis van het gewogen stemrecht als bedoeld in artikel 13, lid 2, van deze statuten en behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, tenzij de ledenvergadering door acclamatie ondubbelzinnig doet blijken geen bezwaar te hebben tegen een voorgesteld besluit tot wijziging van de statuten en/of het huishoudelijk reglement en geen der aanwezigen gewogen stemming verlangt. _____



5. De vergadering die besluit tot ontbinding van de vereniging beslist tevens hoe, met _____ inachtneming van de voorschriften van Boek 2 Titel 1 van het Burgerlijk Wetboek, ten _____ aanzien van de baten en lasten der vereniging en de bestemming daarvan zal worden _____ gehandeld. _____
6. Een eventueel batig saldo na vereffening van de ontbonden vereniging wordt besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 2, lid 3, sub m, juncto artikel 5b van de _____ Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats getreden wetsartikel _____ met een soortgelijke doelstelling." _____

De comparante is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij, notaris, aan de hand van _____ het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE is verleden te 's-Gravenhage op de datum in het hoofd dezer vermeld. _____

Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparante heeft _____ deze verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis _____ genomen, op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen en met de inhoud in te _____ stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, _____ ondertekend. _____

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

